

Skillslijst logistiek supervisor

Roos van den Bergh, Eline Westbeek, Malte Steinhoff, Marieke van den Tooren
December 2021

Deze skillslijst is onderdeel van het TRANSFER-project, waarin we een skills-matchingsaanpak ontwikkelen om baantransities tussen de horeca en de logistiek mogelijk te maken. Onderdeel van het project is het in kaart brengen van de benodigde *skills* (d.w.z. kennis, vaardigheden en eigenschappen) van 3 functies in de horeca (medewerker fastservice, zelfstandig werkend kok en manager/ondernemer horeca) en 3 functies in de logistiek (orderpicker, logistiek planner en logistiek supervisor). De skillslijsten voor deze functies zijn gebaseerd op [ESCO](#) en SBB-kwalificatiedossiers. Vervolgens zijn deze lijsten getoetst in de praktijk: in interviews hebben medewerkers in de betreffende functies en HR professionals aangegeven welke skills zij inderdaad nodig achtten voor het uitvoeren van de functie. Het resultaat daarvan staat op de volgende pagina: **een lijst met specifieke skills die overeenkomt met de huidige invulling van de functie**. De essentiële skills zijn nodig voor (bijna) alle medewerkers in deze functie, de optionele skills hangen af van bijvoorbeeld het bedrijf en de verdeling van verantwoordelijkheden.

Dit onderzoek is onderdeel van het TRANSFER-project, medegefinancierd door TKI Dinalog (projectnummer 439.20.601). Zie ook www.sharehouselab.nl.

Partners TRANSFER



Logistiek supervisor

Essentiële skills

- magazijnactiviteiten beheren
- tijdschatting maken voor werkzaamheden
- voorraadniveaus bewaken
- zorgen voor de beschikbaarheid van materiaal
- geschikte beschermende uitrusting dragen
- onveilig gedrag melden
- melden van incidenten en defecten
- vermogen om etiketten en barcodes te begrijpen en te lezen en om te gaan met ontbrekende en onjuiste informatie
- samenwerking tussen de verschillende afdelingen waarborgen
- houden aan de SOP (Standard Operating Procedure)
- verbeteracties in het werk identificeren
- ervoor zorgen dat alle documentatie in overeenstemming is met het veiligheidsprotocol van het bedrijf
- conflicten hanteren
- leiding geven aan personeel
- werklust voorspellen
- werkuren nauwkeurig inschatten
- work managen
- toezicht houden op veiligheid van werknemers
- kennis van arbeidswetgeving
- kennis van soorten verpakkingen die worden gebruikt in industriële zendingen
- kennis van kwaliteitsstandaarden
- kennis van opslagactiviteiten
- kennis van beschermende veiligheidsuitrusting
- kennis van conflictbeheersing

Optionele skills

- leveranciersrisico's beoordelen
- relaties met klanten onderhouden
- relaties met leveranciers onderhouden
- leveranciers bezoeken
- leveranciers identificeren
- de kosten van benodigde voorraden inschatten

- goederen bestellen
- grond- en hulpstoffen beheren
- inventaris beheren
- aanbestedingsprocedures uitvoeren
- aankoopactiviteiten coördineren
- afnamehoeveelheden van grondstoffen berekenen
- helpen bij het opstellen van een productie- of processchema
- logistieke processen coördineren
- logistieke behoeftes analyseren
- productiehoeveelheden inschatten
- opslag van ingrediënten volgen
- terugzending van gehuurde goederen beheren
- werk plannen volgens binnenkomende bestellingen
- noodzaak identificeren voor het maken van extra / vervangen streepjescodes, producttags, adrestags of labels
- identificeren en corrigeren van eventuele fouten gemaakt tijdens binning
- vermogen om problemen met de kwaliteit van de PBM-apparatuur (persoonlijke beschermingsmiddelen) te identificeren
- streven naar bedrijfsgroei
- budgetten beheren
- projectbeheer uitvoeren
- resourceplanning uitvoeren
- bedrijfsnormen volgen
- logistieke veranderingen analyseren
- omgaan met managers
- veranderingsmanagement toepassen
- personeel aanwerven
- personeelszaken beheren
- toekomstige capaciteitsvereisten plannen
- werknemers opleiden
- financiële haalbaarheid beoordelen
- prijstendensen volgen
- vakbeurzen bijwonen
- een professioneel netwerk ontwikkelen
- kennis van transportsoftware met betrekking tot een planningsysteem (bijv. ERP)
- kennis van beheer van de toeleveringsketen
- kennis van Internationale in- en uitvoerbepalingen (ook m.b.t. gevaarlijke chemicaliën)
- kennis van de procedure om ontbrekende, overtollige items aan te pakken

- kennis van de SOP van het bedrijf voor de verwijdering van quarantaineartikelen
- kennis van personeelsbeleid
- kennis van projectbeheer
- kennis van statistiek
- kennis van maatschappelijk verantwoord ondernemen
- kennis van bedrijfsstrategieconcepten
- kennis van multimodale vervoerslogistiek
- kennis van risicobeheer
- kennis van verzekeringsprincipes
- kennis van beginselen van de leveringsketen, beheer van de leveringsketen en kennis van leveranciersbeheer